



## **Decreto del Direttore N. 62 DEL 10/04/2024**

**OGGETTO: Servizio tecnico di Assistenza, studio, istruttoria e predisposizione pratiche tecniche di competenza dell'Ente Parco, affidato allo studio Diesse Padus soc. tra professionisti, codice fiscale 01583760291.**

**CIG Z4837C5540**

**Liquidazione fattura n. 4/2024**

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSO** che:

- ÷ con il Decreto del Presidente n. 115 del 27/06/2023 con il quale è stato nominato Direttore dell'Ente Parco il sottoscritto Pako Massaro, ai sensi dell'art. 10 comma 1 Legge Regionale n. 23 del 26/06/2018.
- ÷ Il Funzionario Responsabile dell'Ufficio tecnico dell'Ente è in quiescenza, a decorrere dal 1 ottobre 2022.

**RICORDATO** che:

- dall'1/10/2022 la quiescenza del Funzionario Responsabile dell'Ufficio Tecnico ha determinato un vuoto tecnico/amministrativo per le pratiche di competenza dell'Ente Parco;
- nelle more della procedura di reclutamento di un dipendente tecnico, con Decreto del Presidente n. 235 del 10/10/2022 l'Amministrazione ha ritenuto necessario avvalersi della collaborazione di uno studio professionale per il disbrigo delle pratiche sino al completamento della fase di assunzione di un funzionario tecnico;

**RICORDATO** che:

- sono stati individuati due operatori economici specializzati all'interno del bando MEPA "Servizi tecnici di architettura", con specializzazione ed esperienza, in materia a cui affidare il servizio in oggetto;
- si è provveduto a pubblicare Trattativa Diretta a cui invitare n. 2 operatori economici iscritti alla piattaforma MEPA, con importo a base di gara di € 28.400,00 IVA e oneri esclusi;
- si è individuato quale Responsabile del Procedimento, così come previsto dall'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, il Presidente Moreno Gasparini;
- con il suddetto Decreto 235/2022, a seguito esperimento di procedura negoziata sul portale MEPA, il servizio è stato affidato all'operatore economico DIESSE PADUS di Polesella per l'importo netto offerto di € 27.800,00.

**VERIFICATO** che:

- si è provveduto alla richiesta, indirizzata a Diesse Padus, di inizio del servizio in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lettera a) del D. L. 76/2020, convertito con

modificazioni in Legge n. 120/2020, come modificato dal D.L. 77/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 108/2021 – prot 4698 del 10/10/2022, con inizio del servizio l'11/10/2022;

- il contratto avente ad oggetto l'affidamento del servizio in oggetto (ex art. 32, del D. Lgs. 50/2016), è stato sottoscritto il 22/12/2022;

- l'operatore economico individuato ha dichiarato, alla presentazione dell'offerta, di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 ex d.lgs 50/2016 (DGUE e DURC agli atti), e gli uffici dell'ente hanno provveduto alle opportune verifiche che hanno dato esito positivo;

**PRESO ATTO** che:

1) con Decreto del Presidente n. 13 del 20/01/2023 sono state liquidate le seguenti fatture emesse da Diesse Padus.

- n. 20 del 27/12/2022 relativa a n. 3 mesi di servizio (ott\_\_nov\_dic2022, sino al 10 gennaio 2023) per l'importo netto di € 3523,6,
- n. 21 del 30/12/2022, relativa al rimborso forfettario delle spese di viaggio, riconosciute allo studio Diesse Padus, ai sensi dell'art. 5 del disciplinare di incarico, a causa della necessità, verificata in corso d'opera, della effettiva presenza presso l'Ente Parco dell'Arch Silvia Lezziero per minimo due/tre volte la settimana;

2) con Decreto del Presidente n. 77 del 28/04/2023 è stata liquidata la fattura n. 6 dell'11/04/2023 emessa da Diesse Padus relativa a:

- servizio prestato per i mesi gennaio/febbraio/marzo 2023, per € 3.474,99 a cui aggiungere oneri di legge e IVA,
- € 1.497,00 per rimborso forfettario delle spese di viaggio, riconosciute allo studio Diesse Padus, ai sensi dell'art. 5 del disciplinare di incarico, a causa della necessità, verificata in corso d'opera, della effettiva presenza presso l'Ente Parco dell'Arch Silvia Lezziero per minimo due/tre volte la settimana;

3) Con Decreto del Presidente n. 127 del 07/07/2023 è stata liquidata la fattura n. 15 del 4/07/2023 emessa da Diesse Padus relativa a:

- servizio prestato per i mesi aprile/maggio/giugno 2023, per € 3.474,99 a cui aggiungere oneri di legge e IVA,
- € 1.497,00 per rimborso forfettario delle spese di viaggio, riconosciute allo studio Diesse Padus, ai sensi dell'art. 5 del disciplinare di incarico, a causa della necessità, verificata in corso d'opera, della effettiva presenza presso l'Ente Parco dell'Arch Silvia Lezziero per minimo due/tre volte la settimana;

4) Con Decreto del Direttore n. 40 del 25/10/2023 è stata liquidata la fattura n. 19 del 3/10/2023 emessa da Diesse Padus relativa a:

- servizio prestato per i mesi luglio/agosto/settembre 2023, per € 3.474,99 a cui aggiungere oneri di legge e IVA,
- € 1.497,00 per rimborso forfettario delle spese di viaggio, riconosciute allo studio Diesse Padus, ai sensi dell'art. 5 del disciplinare di incarico, a causa della necessità, verificata in corso d'opera, della effettiva presenza presso l'Ente Parco dell'Arch Silvia Lezziero per minimo due/tre volte la settimana;

5) Con Decreto del Direttore n. 103 del 29/12/2023 è stata liquidata la fattura n. 24 del 28/12/2023 emessa da Diesse Padus relativa a:

- servizio prestato per i mesi ottobre/novembre/dicembre 2023, per € 3.474,99 a cui aggiungere oneri di legge e IVA,
- € 1.497,00 per rimborso forfettario delle spese di viaggio, riconosciute allo studio Diesse Padus, ai sensi dell'art. 5 del disciplinare di incarico, a causa della necessità, verificata in corso d'opera, della effettiva presenza presso l'Ente Parco per minimo due/tre volte la settimana;

6) Con Decreto n. 3 del 26/01/2024 è stato assunto l'impegno di spesa per l'annualità 2024, assunto al n. 37/2024 del capitolo 143 del corrente bilancio;

**VISTA** la fattura n. 4/2024 del 02 aprile 2024 emessa da Diesse Padus relativa a:

- servizio prestato per i mesi gennaio/febbraio/marzo 2024, per € 3.474,99 a cui aggiungere oneri di legge e IVA,
- € 1.497,00 compresi oneri di legge per rimborso forfettario spese, riconosciute allo studio Diesse Padus, ai sensi dell'art. 5 del disciplinare di incarico, a causa della necessità, verificata in corso d'opera, della effettiva presenza presso l'Ente Parco dell'Arch Silvia Lezziero per minimo due/tre volte la settimana.

**RITENUTO**, pertanto di procedere alla liquidazione della fattura sopra indicata emessa da Diesse Padus s.r.l.t.p. di Polesella;

**VISTA** la Legge Regionale n. 23 del 26/06/2018 "Norme per la riorganizzazione e razionalizzazione dei parchi regionali".

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.;

**VISTA** la Legge Regionale n. 39/2001, art. 44;

**PRESO ATTO** che sulla proposta del presente decreto sono stati espressi i pareri previsti dall'art. 32 comma 5 dello Statuto dell'Ente:

- favorevole per la regolarità tecnica;
- favorevole per la regolarità contabile e per copertura finanziaria;

## **D E C R E T A**

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di liquidare la fattura emessa da Diesse Padus per il "servizio di Assistenza, studio, istruttoria e predisposizione pratiche tecniche di competenza dell'Ente Parco" (come meglio specificato nelle condizioni particolari di Trattativa Diretta), per il periodo 11 gennaio 2024 – 10 aprile 2024) per l'importo complessivo di € 5.967,80;
3. di dare atto che con proprio Decreto n. 3 del 26/01/2024 è stato assunto l'impegno di spesa per l'anno 2024 per il servizio in oggetto, compreso rimborso forfettario delle spese di missione a favore di Diesse Padus, subimpegno assunto al capitolo n. 143 del corrente bilancio;
4. di dare atto che Responsabile del Procedimento, così come previsto dall'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, è il sottoscritto Pako Massaro, a seguito Delibera di Consiglio Direttivo n. 49/2023 ;
5. di attestare l'insussistenza del conflitto di interesse anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dal presente procedimento in capo al responsabile firmatario del presente atto;
6. di pubblicare il presente atto nelle forme previste dalle leggi vigenti.

Responsabile Istruttoria Dott.ssa Roberta De Faveri

IL DIRETTORE

F.to Pako Massaro





N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
62	10/04/2024	Ufficio Promozione e Rendicontazione Programmi Comunitari	10/04/2024

**OGGETTO: Servizio tecnico di Assistenza, studio, istruttoria e predisposizione pratiche tecniche di competenza dell'Ente Parco, affidato allo studio Diesse Padus soc. tra professionisti, codice fiscale 01583760291. CIG Z4837C5540 Liquidazione fattura n. 4/2024**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

F.to Augusta Carzoli

Riferimento pratica finanziaria : 2024/90

Impegn o	Capitolo	Articol o	Importo

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia del presente decreto viene affissa all'Albo on line il e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al .

Porto Viro,

IL FUNZIONARIO  
RESPONSABILE

Dott. Sergio Pozzato

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.

Porto Viro, 16/04/2024

IL FUNZIONARIO  
RESPONSABILE

Dott. Sergio Pozzato